

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 10-2023

I. Trọng tâm

- Thực hiện các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.
- Kỷ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 20-10
- Thu thập minh chứng kiểm định chất lượng và chuẩn Quốc gia

II. Lịch cụ thể

Ngày	Nội dung công tác	Bộ phận/Người thực hiện
Cả tháng	Tiếp công dân vào các ngày theo kế hoạch Hiệu trưởng 2, 7 hàng tuần Tiếp công dân thứ 3,6 hàng tuần Tiếp công dân thứ 4,5 hàng tuần	Hiệu trưởng, hành chính Đ/c Hoàng Thị Nhạn Đ/c Đoàn Thị Tuyết Hồng
1-31	Thực hiện chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ trong	Giáo viên, nhân viên, người lao động trường
3	Họp chi bộ	Đảng viên chi bộ
4-5	Kiểm tra hồ sơ nuôi dưỡng tháng 9/2023	Hiệu trưởng Đ/c Hoàng Thị Nhạn Đ/c kế toán
6	Duyệt hồ sơ theo dõi trẻ	Hiệu trưởng
9	Trốt số liệu học sinh đóng học phí các nhóm lớp tháng 9/2023	Ban giám hiệu, 1 gv chủ nhiệm lớp
Cả tháng	Thu thập minh chứng kiểm định chất lượng và chuẩn quốc gia	CBGVNV trường
13	Tập huấn Tài sản công	Ban giám hiệu Kế toán Thủ quỹ
14	Dự chương trình khát vọng Quảng Ninh	Ban giám hiệu
15	Tham gia văn nghệ chào mừng ngày thành lập phụ nữ Việt Nam 20-10	Giáo viên
Trong tháng	Dự giờ kiểm tra nội bộ(theo lịch)	Ban kiểm tra nội bộ
Trong tháng	Tham gia giảng dạy tại lớp 5 tuổi A1	Hiệu trưởng
Trong tháng	Tham gia giảng dạy B1	Đồng chí Đoàn Thị Tuyết Hồng

Trong tháng	Tham gia giảng dạy A3, C2	Đồng chí Hoàng Thị Nhạn
31	Tập huấn nhận biết rối loại trẻ tự kỷ, kiến thức phòng tránh TNTT cho phụ huynh và Giáo viên	CBGV và phụ huynh
31	Họp trường	CBGVNVNLD trường

Ghi chú:

-Ngoài lịch công tác trên, Ban giám hiệu các tổ chuyên môn sẽ thực hiện nhiệm vụ theo sự chỉ đạo đột xuất của UBND phường, Phòng GD&ĐT thị xã.

-Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của Ban giám hiệu, nhà trường công khai hàng ngày qua địa chỉ truy cập <http://mnsaomai.dongtrieu.edu.vn>

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TX Đông Triều(b/c);
- Chi bộ(b/c);
- CBGVNVNLD trường(t/h);
- Cổng TTĐT trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG**Lê Thị Lành**