

Số: 542/QĐ-MNSM

Mạo Khê, ngày 13 tháng 09 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**V/v Kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục
Trường Mầm non Sao Mai năm 2024**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON SAO MAI

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về
Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ
GD&ĐT quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra
công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 19/01/2024 của UBND thị xã
Đông Triều về việc thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn
thị xã Đông Triều năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 112/KH-BĐHPCGDXMC ngày 24/01/2024 của
BĐHPCGDXMC UBND thị xã Đông Triều về việc thực hiện nhiệm vụ phổ cập
giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn thị xã Đông Triều năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 89/QĐ-MNSM ngày 25/01/2024 V/v Kiện toàn Ban
chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục trường Mầm non Sao Mai năm 2024.

Theo đề nghị của bộ phận chuyên môn Trường Mầm non Sao Mai,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục trường
Mầm non Sao Mai năm 2024 gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Trưởng Ban

Bà Lê Thị Lành - Hiệu trưởng

2. Phó ban

Bà Đặng Thị Giang - Phó Hiệu trưởng

3. Các ủy viên

Hoàng Thị Nhạn - Phó Hiệu trưởng

Bà Phạm Thị Hạnh – Tổ trưởng tổ chuyên môn 1

Bà Ngô Thị Thanh Hải – Tổ trưởng tổ chuyên môn 2

Bà Hà Thị Thủy – Tổ phó tổ chuyên môn 1

Bà Trịnh Thị Thanh Mai- Trưởng ban TTND

Bà Nguyễn Thị Xuân- Giáo viên

Bà Vũ Thị Kiều Oanh- Giáo viên

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban chỉ đạo

- Tham mưu cho Ban chỉ đạo phường Mạo Khê chuẩn bị các điều kiện bảo đảm thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ tại đơn vị.

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù theo Kế hoạch của BDHPCGDXMC UBND thị xã Đông Triều đã xây dựng.

- Giám sát việc triển khai thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn được phân công phụ trách.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho giáo viên, nhân viên tham gia điều tra công tác PCGDXMC

- Tổng hợp, đánh giá tình hình, kết quả thực hiện công tác phổ cập, xóa mù chữ và báo cáo về Ban chỉ đạo phổ cập XMC của phường Mạo Khê.

Ban chỉ đạo có trách nhiệm xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể; Phân công nhiệm vụ cụ thể của các thành viên; chỉ đạo và phối hợp triển khai thực hiện công tác phổ cập giáo dục các trường Mầm non Sao Mai đạt mục tiêu đề ra.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Lãnh đạo trường, các bộ phận có liên quan, các ông (bà) có tên trong Điều 1 căn cứ thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Ban CHĐ PCGD phường Mạo Khê(b/c);
- Phòng GDĐT TX Đông Triều (b/c);
- Lãnh đạo trường (chỉ đạo);
- Như điều 1.
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Lành

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Các thành viên Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục- xóa mù chữ trường Mầm non Sao Mai năm 2024

*(Kèm theo QĐ số 542 ngày 13/09/2024 của hiệu Trưởng trường Mầm non
Sao Mai)*

1. Bà Lê Thị Lành- Trưởng Ban chỉ đạo

- Chịu trách nhiệm trước BCD PCGD XMC của phường về toàn bộ hoạt động và hiệu quả công việc của BCD.
- Chỉ đạo, điều hành hoạt động của BCD; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.
- Chủ trì và kết luận các cuộc họp của BCD.
- Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của BCD.

2. Bà Đặng Thị Giang- Phó ban chỉ đạo

- Giúp việc cho Trưởng ban trong ban chỉ đạo, điều hành triển khai các hoạt động của BCD
- Tham mưu cho BCD phổ cập phường xây dựng KH thực hiện công tác xóa mù chữ, PCGD giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.
- Chỉ đạo, đôn đốc, giám sát công tác điều tra PCGD xóa mù chữ, PCGD trẻ mầm non 5 tuổi của GVNV.
- Tổng hợp số liệu trẻ, cập nhập phần mềm pcgd.moet.gov.vn; Triển khai việc cập nhật dữ liệu năm 2023 trên phần mềm phổ cập giáo dục - xóa mù chữ; chuẩn bị đủ hồ sơ theo quy định
- Báo cáo kết quả thực hiện công tác xóa mù chữ , phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.
- Tham mưu xây dựng CSCV cải tạo, sửa chữa, mua sắm đồ dùng đồ chơi cho các lớp MG 5-6 tuổi.
- Tham mưu công tác bố trí, sắp xếp giáo viên đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về Phổ cập giáo dục, xoá mù chữ; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Quy định về Điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục.

3. Bà Hoàng Thị Nhạn- Ủy viên

- Chỉ đạo, đôn đốc, giám sát công tác điều tra PCGD xóa mù chữ, PCGD trẻ mầm non 5 tuổi của GVNV.
- Tham mưu công tác bố trí, sắp xếp giáo viên đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về Phổ cập giáo dục, xoá mù chữ; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Quy định về Điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục.

4. Bà Phạm Thị Hạnh-Ủy viên

- Chỉ đạo, đôn đốc, giám sát công tác điều tra PCGD xóa mù chữ, PCGD trẻ mầm non 5 tuổi của GVNV của các thành viên trong tổ chuyên môn 1
- Phụ trách điều tra trẻ tổ 1 khu Hoàng Hoa Thám

5. Bà Ngô Thị Thanh Hải - Ủy viên

- Chỉ đạo, đôn đốc, giám sát công tác điều tra PCGD xóa mù chữ, PCGD trẻ mầm non 5 tuổi của GVNV của các thành viên trong tổ chuyên môn 2
- Phụ trách điều tra trẻ tổ 2 khu Vĩnh Xuân

6. Bà Hà Thị Thủy – Ủy viên

- Chỉ đạo, đôn đốc, giám sát công tác điều tra PCGD xóa mù chữ, PCGD trẻ mầm non 5 tuổi của GVNV của các thành viên trong tổ chuyên môn 1
- Hướng dẫn kỹ thuật công tác nhập liệu phần mềm của các thành viên trong tổ chuyên môn 1
- Nhập số liệu PCGD, PCGDXMC khu Hoàng Hoa Thám trên phần mềm pcgd.moet.gov.vn;
- Chịu trách nhiệm trước BCD phổ cập trường MN Sao Mai về số liệu PCGD Khu Hoàng Hoa Thám.

1. Bà Trịnh Thị Thanh Mai- Ủy viên

- Hướng dẫn kỹ thuật công tác nhập liệu phần mềm của các thành viên trong tổ chuyên môn 1
- Nhập số liệu PCGD, PCGDXMC khu Vĩnh Sơn trên phần mềm pcgd.moet.gov.vn;
- Chịu trách nhiệm trước BCD phổ cập trường MN Sao Mai về số liệu PCGD Khu Vĩnh Sơn.

2. Bà Nguyễn Thị Xuân- Ủy viên

- Hướng dẫn kỹ thuật công tác nhập liệu phần mềm của các thành viên trong tổ chuyên môn 2
- Nhập số liệu PCGD, PCGDXMC khu Vĩnh Xuân trên phần mềm pcgd.moet.gov.vn;
- Chịu trách nhiệm trước BCD phổ cập trường MN Sao Mai về số liệu PCGD Khu Vĩnh Xuân.

3. Bà Vũ Thị Kiều Oanh- Ủy viên

- Hướng dẫn kỹ thuật công tác nhập liệu phần mềm của các thành viên trong tổ chuyên môn 2
- Nhập số liệu PCGD, PCGDXMC khu Vĩnh Tuy 1 trên phần mềm pcgd.moet.gov.vn;
- Chịu trách nhiệm trước BCD phổ cập trường MN Sao Mai về số liệu PCGD Khu Vĩnh Tuy 1.

