

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 11-2024

I.Trọng tâm

- Thực hiện các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.
- Tổ chức văn nghệ chào mừng ngày 20/11
- Thu thập minh chứng kiểm định chất lượng và chuẩn Quốc gia

II. Lịch cụ thể

Ngày	Nội dung công tác	Bộ phận/Người thực hiện	Điều chỉnh
Hàng tuần	Tiếp công dân vào các ngày theo kế hoạch Hiệu trưởng 2, 7 hàng tuần	Hiệu trưởng, hành chính	
	Tiếp công dân thứ 3,6 hàng tuần	Đ/c Hoàng Thị Nhạn	
	Tiếp công dân thứ 4,5 hàng tuần	Đ/c Đặng Thị Giang	
1-30	Thực hiện chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh	Giáo viên, nhân viên, người lao động trường	
1,4,5	Duyệt hồ sơ bán trú, sổ sách các nhóm lớp tháng 10/2024 -Duyệt danh sách học sinh các nhóm lớp tháng 10/2024	Ban giám hiệu	
6-7	Tập huấn Quyền con người trong các CSGDMN tại Hạ Long	đ/c Hoàng Nhạn, Hải	
11	Họp tổ rà soát CSVC	Tổ rà soát	
12-13	Kiểm tra giám sát việc chi trả truy lĩnh TNN, nâng lương trước hạn cho viên chức	Ban giám hiệu Kế toán	
18	Họp triển khai học tập Bác qua câu chuyện kể	Ban chỉ đạo học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, Phong cách HCM	

22	Tham gia Hội nghị BD chuyên đề PTTC giáo dục	Ban giám hiệu, TTCM	
25	Kiểm tra hồ sơ, quá trình tham gia BHXH đối với đồng chí Tuyết nghỉ hưu tháng 12	Ban giám hiệu NV kế toán TT văn phòng	
Thứ 4 hàng tuần	Tham gia giảng dạy thay đồng chí Phạm Thị Hạnh – Tổ trưởng tổ công đoàn, tổ trưởng tổ chuyên môn 1, Giáo viên lớp 5-6 tuổi A1	Hiệu trưởng	
Thứ 4 hàng tuần	Tham gia giảng dạy thay đồng chí Hà Thị Thủy- Phó chủ tịch Công Đoàn GVCN lớp 4-5 tuổi B1	Phó HT Đặng Thị Giang	
Thứ 4, 5 hàng tuần	Tham gia giảng dạy thay Trịnh Thị Thanh Mai- GVCN lớp 5-6 tuổi A3; Ủy viên BCH công đoàn, Trưởng Ban TTND:	Đồng chí Hoàng Thị Nhạn	
	Hoàng Hải Yến-Bí thư chi đoàn TN		
28, 29	Tham gia tập huấn chuyên môn tại Hạ Long	Đồng chí Nhạn, Hải	
28,29	Kiểm tra nội bộ	Ban kiểm tra nội bộ trường	
Trong tháng	Nghiên cứu tài liệu, hoàn thiện hồ sơ theo nhiệm vụ	Ban giám hiệu	

Ghi chú:

-Ngoài lịch công tác trên, Lãnh đạo trường các tổ chuyên môn sẽ thực hiện nhiệm vụ theo sự chỉ đạo đột xuất của UBND phường, Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều.

-Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của Ban giám hiệu, nhà trường công khai hàng ngày qua địa chỉ truy cập <http://mnsaomai.dongtrieu.edu.vn>

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TX Đông Triều(b/c);
- Chi bộ(b/c);
- CBGVNVNLD trường(t/h);
- Cổng TTĐT trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Lành