

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 8-2024

I.Trọng tâm

- Thực hiện các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.
- Tụ trường
- Thực hiện công tác tuyển sinh

II. Lịch cụ thể

Ngày	Nội dung công tác	Bộ phận/Người thực hiện	Điều chỉnh
Cả tháng	Tiếp công dân vào các ngày theo kế hoạch Hiệu trưởng 2, 7 hàng tuần Tiếp công dân thứ 3,6 hàng tuần Tiếp công dân thứ 4,5 hàng tuần	Hiệu trưởng, hành chính Đ/c Hoàng Thị Nhạn Đ/c Đặng Thị Giang	
1-30	Thực hiện chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh	Giáo viên, nhân viên, người lao động trường	
5	Họp chuẩn bị công tác đầu năm	Ban giám hiệu NV kế toán TTCM, TTVP	
6	Tập huấn chuyên môn tại Hạ Long	Đồng chí Ngô Hải	
7	Tham dự Hội nghị quán triệt Nội dung XDTP văn hóa VN tiên tiến đậm đà bản sắc dân tộc	Ban giám hiệu	
9	Họp Hiệu trưởng tại PGD	Hiệu trưởng	
12-16	Họp tổ xây dựng kế hoạch chăm sóc, nuôi dưỡng, GD trẻ		
20	Họp Hội đồng nâng lương và TNN	Hội đồng nâng lương và TNN	
21-23	Họp xây dựng các dịch vụ phục vụ hoạt động GD trong trường	BGH NV kế toán	
28-29	Tham gia hội diễn nghệ thuật tỉnh QN	Đồng chí Oanh, Hồng, Hoa, Vân Anh, Bình, Yến, Giang	

30	Họp trường	Cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động	
----	------------	--	--

Ghi chú:

-Ngoài lịch công tác trên, Lãnh đạo trường các tổ chuyên môn sẽ thực hiện nhiệm vụ theo sự chỉ đạo đột xuất của UBND phường, Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều.

-Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của Ban giám hiệu, nhà trường công khai hàng ngày qua địa chỉ truy cập <http://mnsaomai.dongtrieu.edu.vn>

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TX Đông Triều(b/c);
- Chi bộ(b/c);
- CBGVNVNLD trường(t/h);
- Công TTĐT trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Lành