

Số: 116/ KH-TrMN

Đông Triều, ngày 19 tháng 9 năm 2019

KẾ HOẠCH
V/v Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin
Năm học 2019 - 2020

Thực hiện công văn số: 827/PGD&ĐT-CNTT ngày 17 tháng 09 năm 2019 của Phòng GD &ĐT thị xã Đông Triều về việc "Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2018-2019"

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường MN Sao Mai xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2019-2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Năm học 2019-2020 Nhà trường tiếp tục thực hiện và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và giảng dạy.

- Tuyên truyền đưa hệ thống các văn bản của ngành về công tác tăng cường ứng dụng CNTT đến toàn thể GVNV trong trường học. Gắn việc ứng dụng CNTT vào nhiệm vụ, thi đua của nhà trường và từng cán bộ giáo viên, nhân viên trong trường học.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc đổi mới phương pháp dạy và học, đổi mới phương thức quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục và đào tạo. Tăng cường bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị CNTT; nâng cao trình độ, kỹ năng CNTT cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Bồi dưỡng và nâng cao kỹ năng về tin học, thực hiện đồng bộ việc ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động, trọng tâm vào các hoạt động dạy học.

- Tạo ra một phương pháp tiếp cận kiến thức mới: Phương pháp học tập và nghiên cứu từ công nghệ thông tin trên các Webservice của trường, ngành.

2. Yêu cầu

- Tất cả CBGV, NV thực hiện đầy đủ các nội dung công tác của năm học, tập trung nguồn lực cho hoạt động ứng dụng CNTT; gắn kết chặt chẽ hoạt động quản lý và giảng dạy với ứng dụng CNTT.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Thuận lợi

*** Về CSVC nhà trường:**

- 100% CBQL nhà trường đều được trang bị hệ thống máy tính phục vụ công việc hàng ngày.

- $32/32 = 100\%$ giáo viên đã tự trang bị máy tính xách tay và máy tính bàn soạn giáo án điện tử và bài giảng trình chiếu.

- 15/15 nhóm lớp được trang bị hệ thống màn hình tivi phục vụ cho bài giảng trình chiếu. Trong đó 4/4 lớp 5 tuổi; 1 lớp 4 tuổi có màn hình thông Minh, bộ đồ chơi thông Minh. Hệ thống máy tính, nối mạng Internet thông rộng, mạng wifi phủ sóng khắp các lớp học điểm trường trung tâm phục vụ cho việc giảng

dạy và thao tác các phần mềm quản lý nhà trường; có hệ thống Email liên lạc thường xuyên với PGD.

- Nhà trường bố trí 01 phòng học thông minh tại lớp 5A1 cho học sinh học: gồm 6 máy kismard, 1 bục giảng thông minh 10 máy tính bảng, 1 máy chiếu vật thể, 1 máy tính của giáo viên kết nối với màn hình tivi. Có đầy đủ tài liệu, bộ sách, đĩa giảng dạy phục vụ cho việc UDCNTT trong quản lý và giảng dạy

- Được sự quan tâm và đầu tư của ngành việc huy động nguồn tài chính chi cho việc mua sắm, trang bị, sửa chữa hệ thống thiết bị CNTT cho cơ sở trường có nhiều thuận lợi.

- Nhà trường hiện đang sử dụng phần mềm Phổ cập giáo dục (huy động trẻ trong độ tuổi đến trường); phần mềm cơ sở dữ liệu lên phần mềm quản lý trường học trực tuyến (SMAS); phần mềm PMIS (quản lý nhân sự); phần mềm Quản lý trường học (chia khẩu phần ăn cho trẻ); MISA (phần mềm kế toán); Kiểm định chất lượng giáo dục trực tuyến; EPMIS trực tuyến trong công tác quản lý.

- Sử dụng hệ thống mail có tên miền mnsaomai@dongtrieu.edu.vn một cách hiệu quả: Các văn bản, thông tin nội bộ trong nhà trường được chuyển tới từng mail của các đ/c CBGV - NV.

- Khai thác sử dụng các phần mềm quản lý chung của ngành: Quản lý giáo dục, PMIS, EPMIS,

- Phổ cập, Kismart, Kiểm định chất lượng giáo dục, quản lý học sinh được thực hiện thường xuyên và báo cáo kịp thời cấp trên về tình hình sử dụng của phần mềm.

***Về đội ngũ giáo viên**

- Tổng số giáo viên trong trường: 37 Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên.

- Trong đó: + CBQL: 03
+ Giáo viên: 32
+ Nhân viên: 2

- Tin học văn phòng: 37/37 đ/c có chứng chỉ tin học B (Biết sử dụng Internet, thư điện tử,) đạt 100%

- Số giáo viên ứng dụng CNTT vào trong giảng dạy:

- + Soạn giáo án điện tử: 32/32 đ/c đạt 100%.

- + Soạn và trình chiếu bài giảng Powerpoint: 32/32 đ/c = 100%

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường đều có trình độ trên chuẩn; góp phần tích cực trong công tác tuyên truyền vận động công tác ứng dụng CNTT trong các nhà trường.

- Đội ngũ đại đa số còn trẻ, có năng lực chuyên môn trong việc tiếp cận, khai thác và ứng dụng CNTT vào trong công tác quản lý và dạy học.

***Về trẻ**

- Tổng số trẻ 4-5 tuổi: 250 trẻ. Đảm bảo 100% trẻ được tham gia các hoạt động ứng dụng CNTT vào giảng dạy

- Đa số trẻ ở trung tâm phường Mạo Khê, nhận thức tốt, đi học đều, thuận lợi cho việc đưa UDCNTT vào giảng dạy

2. Khó khăn.

- Trường chưa có cán bộ chuyên trách về mảng CNTT, cán bộ được giao

nhiệm vụ CNTT của trường làm kiêm nhiệm nên việc triển khai, thúc đẩy ứng dụng CNTT tới các giáo viên còn gặp nhiều khó khăn, hạn chế.

- Một số GV, NV có độ tuổi đã cao nên gặp nhiều khó khăn với việc tiếp cận, khai thác CNTT trong công việc của mình.

- Nhà trường chưa có phòng học tin học riêng. số lượng máy tính bảng còn ít.

- Điểm trường lẻ chưa có internet.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

1. Thực hiện có hiệu quả Đề án tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy - học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025 (*được phê duyệt theo Quyết định số 117/QĐ-TTg ngày 25/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ*); triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến năm 2025; tiếp tục triển khai hiệu quả các chức năng, hệ thống dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4 của các cấp từ tỉnh đến huyện, xã trên hệ thống chính quyền điện tử.

2. Hoàn thiện cơ sở dữ liệu lên phần mềm quản lý trường học trực tuyến (SMAS) tại địa chỉ <http://qlth.quangninh.edu.vn>, triển khai thực hiện các phần mềm quản lý có thể kết nối liên thông dữ liệu với các phần mềm cơ sở dữ liệu ngành; tiếp tục sử dụng hiệu quả phần mềm tuyển sinh trực tuyến đầu cấp và sử dụng hồ sơ điện tử (sổ liên lạc, giáo án).

3. Tiếp tục khai thác các thư viện bài giảng e-learning, học liệu số của ngành; triển khai có hiệu quả mô hình giáo dục điện tử; tập trung tổ chức ứng dụng CNTT vào quản lý và dạy học, ưu tiên hỗ trợ trong công tác đổi mới hình thức dạy học, phương pháp dạy học, hình thức tổ chức và phương pháp kiểm tra đánh giá; bồi dưỡng kỹ năng nâng cao trình độ ứng dụng CNTT cho cán bộ giáo viên, nhân viên.

IV. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

1: Ứng dụng CNTT trong hoạt động điều hành và quản lý giáo dục.

1.1 Nhiệm vụ

a) Khai thác có hiệu quả phần mềm quản lý trường học trực tuyến (SMAS) tại địa chỉ <http://qlth.quangninh.edu.vn>. Khai thác tốt các tiện ích của phần mềm trong việc sử dụng sổ sách điện tử theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT tại các công văn số 526/PGD&ĐT ngày 07/6/2019, về việc hướng dẫn thực hiện quản lý, sử dụng hồ sơ, sổ sách trong các nhà trường từ năm học 2019-2020. Sử dụng hiệu quả các phần mềm quản lý tài chính, cơ sở vật chất (MISA), quản lý nhân sự (PMIS, ePMIS), tính khẩu phần ăn.

b) Tiếp tục sử dụng có hiệu quả các chức năng hỗ trợ công tác quản lý, điều hành của đơn vị trên hệ thống Phòng giáo dục điện tử, và Cổng thông tin của nhà trường tại địa chỉ <http://dongtrieu.edu.vn>; tăng cường sử dụng sổ điện tử, văn bản điện tử trong quản lý điều hành và lưu trữ.

c) Triển khai các dịch vụ công trực tuyến, đặc biệt các dịch vụ công phục vụ phụ huynh, học sinh.

d) Tiếp tục triển khai có hiệu quả các chức năng tìm kiếm các thông tin trên các website giáo dục, khai thác, sử dụng các hệ thống trang thông tin chung toàn ngành và sử dụng truy cập Cổng thông tin điện tử của Bộ GD&ĐT

1.2 Chỉ tiêu.

- 100% CBGV, NV nhà trường khai thác có hiệu quả phần mềm quản lý trường học trực tuyến (SMAS) tại địa chỉ <http://qlth.quangninh.edu.vn>. Khai thác tốt các tiện ích của phần mềm trong việc sử dụng sổ sách điện tử theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT tại các công văn số 526/PGD&ĐT ngày 07/6/2019, về việc hướng dẫn thực hiện quản lý, sử dụng hồ sơ, sổ sách trong các nhà trường từ năm học 2019-2020.

-100% CBGVNV Sử dụng, khai thác có hiệu quả các chức năng hỗ trợ công tác quản lý, điều hành của đơn vị trên hệ thống Phòng giáo dục điện tử, và Cổng thông tin của nhà trường tại địa chỉ <http://dongtrieu.edu.vn>; các Hệ thống thư điện tử:

+ 87,5% giáo viên tiếp tục thực hiện hiệu quả thiết thực Đề án soạn, duyệt giáo án online qua hệ thống <http://e-learning.dongtrieu.edu.vn>.

+100% CBGV, NV sử dụng thường xuyên các phần mềm quản lý trường học(SMAS) phần mềm Phổ cập giáo dục; phần mềm quản lý nhân sự (PMIS, ePMIS); phần mềm Quản lý trường học (chia khẩu phần ăn cho trẻ); MISA (phần mềm kế toán); Kiểm định chất lượng giáo dục trực tuyến; quản lý trường học, tính khẩu phần ăn...

+70% văn bản tại trường được ký chữ ký số và lưu trữ.

- 100% CBGV, NV sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

+ 100% trẻ mẫu giáo 5 tuổi thực hiện Dịch vụ tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ <http://tsdaucap.dongtrieu.edu.vn/> (cung cấp đầy đủ các loại mẫu đơn, nộp hồ sơ trực tuyến, công khai danh sách đăng ký, công khai kết quả xét tuyển và trả kết quả qua mạng)

+ 100% thông tin học sinh được lưu trữ theo năm học.

+ Thực hiện công khai 100% các thông tin của nhà trường theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo gồm có: Công khai cam kết chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục (CSVC, Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên); Công khai thu chi tài chính; Công khai theo Thông tư 61/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính ngày 15/6/2017 bao gồm: Công khai dự toán, quyết toán ngân sách trên cổng thông tin, phòng hội đồng nhà trường, bảng tin của đơn vị.

* 100% các nhóm, lớp được công khai các hoạt động giáo dục hàng ngày thông qua hệ thống camera trên internet và các thiết bị thông minh cầm tay <http://dongtrieu.edu.vn/he-thong-camera-cac-truong>; tại mục “Thông báo” thuộc cổng thông tin của đơn vị.

* 100% các ngày công tác của Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng được công khai tại phần lịch công tác trên website đơn vị.

* Hướng dẫn 100% CBGVNV và 85% phụ huynh tiếp tục sử dụng vận hành chức năng bình chọn <http://dongtrieu.edu.vn/nha-truong-hoc-sinh/cong-khai-hoa-ve-nha-truong> trên cổng thông tin của các đơn vị để phục vụ hiệu quả các hoạt động tuyên truyền, giáo dục và công tác thi đua của các đơn vị và ngành giáo dục.

- 100% Cán bộ, giáo viên, nhân viên biết khai thác có hiệu quả các chức năng tìm kiếm các thông tin trên các website giáo dục, khai thác, sử dụng các hệ thống trang thông tin chung toàn ngành.

- 100% cán bộ quản lý thường xuyên truy cập Cổng thông tin điện tử của Bộ GD&ĐT tại <http://moet.gov.vn> để cập nhập tin tức GD&ĐT toàn ngành, tài nguyên bài giảng e-learning của Bộ GD&ĐT; cổng thông tin điện tử của Cục CNTT <http://e-ict.gov.vn> để cập nhật thông tin và tài nguyên liên quan đến triển khai ứng dụng CNTT toàn ngành; truy cập Cổng thông tin điện tử thành phần của Sở Giáo dục và Đào tạo tại <http://quangninh.edu.vn>, <http://quangninh.gov.vn/sgddt> để cập nhật tin tức GD&ĐT tỉnh Quảng Ninh.

- 100% CBGVNV truy cập Phòng giáo dục điện tử ngành GD&ĐT Đông Triều

- Triển khai đến 100% CBGVNV và các bậc phụ huynh truy cập vào trang DDCI <https://facebook.com/DDCISoGiaoducvaDaotaoQuangNinh> của Sở GD&ĐT; trang DDCI của thị xã Đông Triều tại địa chỉ <https://www.facebook.com/ddcidongtrieu/>

Website bảo hiểm xã hội tại địa chỉ <https://www.baohiemxahoi.gov.vn> để theo dõi quá trình tham gia bảo hiểm cá nhân, gia đình CBGV-NV;

- 65% CBGVNV tham gia thực hiện các dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ <http://dichvucong.quangninh.gov.vn>;

- 100% các bậc phụ huynh được truy cập hệ thống camera giám sát trên internet <http://dongtrieu.edu.vn/he-thong-camera-cac-truong>;

- 100% CBGVNV hệ thống hòm thư điện tử <http://mail.dongtrieu.edu.vn>.

1.3. Giải pháp

- Kiện toàn ban chỉ đạo CNTT, thành lập tổ CNTT phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong tổ (*có danh sách tại phụ lục*)

- Thực hiện nghiêm túc việc ứng dụng CNTT trong hoạt động điều hành và quản lý giáo dục tại trường mầm non Sao Mai

- Thực hiện công tác tuyên truyền đến CBGVNV thông qua các cuộc họp hội đồng, họp chuyên môn, các cuộc thi CNTT do nhà trường tổ chức để nâng cao nhận thức cho giáo viên trong công tác ứng dụng CNTT vào các hoạt động chăm sóc và giáo dục trẻ.

- Tập huấn CNTT, các phần mềm quản lý, giáo dục cho CBGVNV theo tuần, tháng, tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả định kỳ việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy và trong hoạt động điều hành và quản lý.

- CBGVNV thường xuyên thông tin liên lạc với nhau thông qua hòm thư điện tử và tin nhắn SMS miễn phí trên Website nhà trường.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền bằng nhiều hình thức, thông qua các cuộc họp phụ huynh hội thảo, hội thi do nhà trường tổ chức để nâng cao nhận thức cho phụ huynh về vai trò của ứng dụng CNTT trong công tác phối kết hợp giữa phụ huynh và nhà trường chăm sóc và giáo dục trẻ.

2. Ứng dụng CNTT hỗ trợ đổi mới hình thức tổ chức, phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá.

2.1 Nhiệm vụ

a) Tiếp tục triển khai có hiệu quả mô hình giáo dục thông minh, giáo dục điện tử, đặc biệt việc triển khai giải pháp cải tạo phòng học Kidsmarts thành phòng học thông minh, phòng chức năng giảng dạy môn Ngoại ngữ và giáo dục STEM trong các nhà trường; tiếp tục tổ chức cho trẻ từ 4-6 tuổi làm quen với tin học qua phần mềm Kidsmart và làm quen với Ngoại ngữ. Tiếp tục triển khai, tổ chức cho cán bộ, giáo viên, học sinh tích cực ứng dụng CNTT vào tham gia các cuộc thi, hội thi Sáng tạo phần mềm, Sáng tạo Khoa học Kỹ thuật; các giải pháp sáng tạo về ứng dụng CNTT vào quản lý và dạy học.

b) Tiếp tục triển khai kế hoạch thi thiết kế bài giảng e-Learning cấp trường tới toàn thể cán bộ, giáo viên, để đóng góp bài vào kho bài giảng của trường và của Phòng; Tập trung xây dựng hệ thống bài giảng điện tử theo chương trình giáo dục mầm non sau sửa đổi.

c) Tiếp tục tổ chức thực hiện hiệu quả việc soạn, duyệt giáo án online, khai thác cơ sở lược đồ sách giáo khoa điện tử tại <http://e-learning.dongtrieu.edu.vn>, giao trách nhiệm cho Phó hiệu trưởng, tổ trưởng CM các tổ chịu trách nhiệm phân công kiểm duyệt bài soạn, bài giảng, ...trước khi cập nhật lên các Cổng thông tin, trung tâm dữ liệu bài giảng. Tổ chức thường xuyên hội nghị, hội thảo, chuyên đề, tập huấn về các hoạt động dạy học thông qua hệ thống truyền hình trực tiếp và trực tuyến của ngành. Tổ chức hướng dẫn cho CBGV-NV tham gia các cuộc thi trên mạng internet do ngành, địa phương phát động.

d) Ứng dụng CNTT đổi mới hình thức tổ chức dạy học, nội dung, phương pháp dạy và học theo hướng giáo viên chủ động tích hợp CNTT đáp ứng yêu cầu từng hoạt động để nâng cao hiệu quả bài giảng, sử dụng phần mềm trình chiếu, và phần mềm dạy học, hạn chế lạm dụng CNTT trong dạy học hoặc ứng dụng một cách miễn cưỡng, không hiệu quả.

e) Hướng dẫn giáo viên khai thác kho bài giảng e-Learning của Bộ GDĐT tại địa chỉ <http://elearning.moet.edu.vn> ; kho tài nguyên, thư viện sách điện tử, học liệu số trên các Hệ thống quangninh.edu.vn và dongtrieu.edu.vn, Cổng thông tin công nghệ GIS (lichsu.dongtrieu.edu.vn). Đây là những kho bài giảng e-Learning, tài nguyên số có tính tương tác cao giúp giáo viên tổ chức tốt các hoạt

động giáo dục; tham khảo đổi mới hình thức dạy học, nội dung và phương pháp dạy học.

2.2. Chỉ tiêu

- Nâng cấp, cải tạo 1/1 phòng học Kidsmarts thành phòng học thông minh, phòng chức năng cho trẻ làm quen với tin học, Ngoại ngữ và giáo dục STEM

- + 100% học sinh lớp mẫu giáo 5 tuổi được học phần mềm kidsmart, tiếng anh 1 tháng/ 4 hoạt động và trên PHTM 1 tháng/ 8 hoạt động.

- + 70% học sinh lớp mẫu giáo 4 tuổi được học tập phòng học kidsmart, ngoại ngữ và trên PHTM 1 tháng/ 4 hoạt động

- + 96% giáo viên thành thạo biết tự thiết kế giáo án điện tử và biết ứng dụng CNTT trong công tác giảng dạy.

- Phần đầu 80% các giờ dạy có ứng dụng công nghệ thông tin và giáo viên biết khai thác sử dụng mạng tốt.

- +12% giải pháp sáng tạo về ứng dụng CNTT vào quản lý và dạy học.

b) 50% GV biết thiết kế bài giảng e-Learning để đóng góp bài vào kho bài giảng của trường và của Phòng. 80% giáo viên tham gia cuộc thi thiết kế bài giảng e-Learning cấp trường. Phần đầu xuất sắc 5 bài, khá 10 bài, đạt yêu cầu 10 bài.

- 80% Giáo viên soạn duyệt giáo án trên trang online, biết khai thác sử dụng mạng. Không có GV yếu kém

- +100% CB, GV, NV tham gia cuộc thi trên mạng internet do ngành, địa phương phát động.

- 100% giáo viên biết khai thác kho bài giảng e-Learning của Bộ GDĐT tại địa chỉ <http://elearning.moet.edu.vn> ; kho tài nguyên, thư viện sách điện tử, học liệu số trên các Hệ thống quangninh.edu.vn và dongtrieu.edu.vn, Cổng thông tin công nghệ GIS (lichsu.dongtrieu.edu.vn)

- 100% CBGV, VN được đánh giá tiêu chí ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và giáo dục theo bộ tiêu chí Nhà trường đã xây dựng.

2.2. Biện pháp.

- Tiếp tục thực hiện triển khai có hiệu quả mô hình phòng học thông minh (theo văn bản số 919/PGD&ĐT-CNTT ngày 11/9/2018 của Phòng GD&ĐT thị xã. Triển khai ứng dụng mô hình phòng học thông minh, đổi mới mạnh mẽ hình thức tổ chức dạy học, nội dung, phương pháp dạy - học

- +Triển khai học sinh các lớp mẫu giáo 5 tuổi trong toàn trường được học tập phần mềm kidsmart, tiếng anh và trên PHTM 1 tháng/ 8 hoạt động ; các lớp mẫu giáo 4 tuổi trong toàn trường được học tập phần mềm kidsmart, tiếng anh và trên PHTM 1 tháng/ 4 hoạt động và biết thao tác thành thạo trên máy tính bảng, biết tương tác cùng cô, hào hứng, tích cực tham gia các tiết học trên phòng học thông minh.

- + Xây dựng chuyên đề ứng dụng phòng học thông minh trong công tác giáo dục dành cho các lớp 4,5 tuổi : Dự kiến tổ chức vào tháng 11 chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, xây dựng 04 tiết(có kế hoạch kèm riêng)

- + Trong năm học 2019-2020: số hoạt động ứng dụng trên phòng học thông minh 72 hoạt động. (có kế hoạch kèm riêng)

+ Động viên CBGV, NV tích cực ứng dụng CNTT vào tham gia các cuộc thi Sáng tạo phần mềm, Hội thi Sáng tạo Khoa học Kỹ thuật, Viết SKKN, Giải pháp sáng tạo về ứng dụng CNTT vào quản lý và dạy học.

- Tổ chức triển khai kế hoạch thiết kế bài giảng e-Learning tới toàn thể cán bộ, giáo viên, đề đóng góp bài vào kho bài giảng của trường và của Phòng:

+ Xây dựng hệ thống bài giảng điện tử theo chương trình giáo dục mầm non sau sửa đổi. Cụ thể : Xây dựng thiết kế bài giảng e-Learning trong chuyên đề ứng dụng phòng học thông minh trong công tác giáo dục tuổi. Dự kiến tổ chức vào tháng 10 chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10, xây dựng 02 tiết(*có kế hoạch kèm riêng*), Khuyến khích xây dựng và thiết kế bài giảng e-Learning trong các Hội thi giáo viên giỏi cấp trường, cấp thị xã, cấp tỉnh.

+ Phổ biến, hướng dẫn giáo viên khai thác các thư viện bài giảng e-learning của Bộ GD&ĐT <http://elearning.moet.edu.vn> ; tài nguyên, thư viện sách điện tử, học liệu số trên các hệ thống <http://quangninh.edu.vn>, <http://e-learning.dongtrieu.edu.vn>, <http://lichsu.dongtrieu.edu.vn>...

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc soạn, duyệt giáo án online, khai thác cơ sở lược đồ sách giáo khoa điện tử tại <http://e-learning.dongtrieu.edu.vn>, giao trách nhiệm cho phó Hiệu trưởng và TTCNTT nhà trường phụ trách CNTT chịu trách nhiệm phân công kiểm duyệt bài soạn, bài giảng, tài nguyên số...trước khi cập nhật lên các Cổng thông tin, Trung tâm dữ liệu bài giảng.

+Kiểm tra soạn duyệt giáo án trên trang online thường xuyên.Tăng cường khai thác và sử dụng các chức năng, nhất là các chức năng chia sẻ, điện toán đám mây trên các hệ thống thư điện tử, môi trường mạng để phục vụ, hỗ trợ công tác quản lý và dạy học thiết thực hơn.

- Triển khai ứng dụng CNTT đổi mới hình thức tổ chức dạy học, nội dung, phương pháp dạy và học theo hướng giáo viên chủ động tích hợp CNTT đáp ứng yêu cầu từng môn học để nâng cao hiệu quả bài giảng.

+ Tích cực khai thác tốt các nguồn dữ liệu trên mạng internet để tích hợp lồng ghép sử dụng vào các môn học nhằm kích thích sự sáng tạo tăng cường khả năng tìm tòi khám phá ở trẻ, phục vụ cho công tác giảng dạy một cách hiệu quả.Tổ chức hướng dẫn cho CBGV-NV và học sinh tham gia các cuộc thi trên mạng internet; cuộc thi tìm hiểu lịch sử 90 năm - Vinh quang Đảng Cộng sản Việt Nam; sân chơi giao thông thông minh...Tích cực ứng dụng CNTT vào nghiên cứu, ứng dụng KH&CN để tạo ra các sản phẩm phục vụ đời sống và tham gia các cuộc thi, hội thi.

+ Giao chỉ tiêu từng tháng cho từng tổ, để giáo viên phấn đấu ứng dụng công nghệ thông tin vào bài giảng.

+ Xây dựng bộ tiêu chí đánh giá công tác ứng dụng CNTT trong quản lý và công tác giáo dục trẻ tại đơn vị.

+ Nhà trường phối kết hợp với các trung tâm tin học, bồi dưỡng cho giáo viên về kỹ năng công nghệ thông tin, làm tranh ảnh động, thiết kế các trò chơi trên phần mềm (Powerpoint...).Tạo điều kiện cho các giáo viên đi học mở rộng nâng cao kiến thức kỹ năng tin học, làm tranh ảnh động, các trò chơi phục vụ hỗ trợ cho giảng dạy.Tập huấn cho sử dụng phần mềm trình chiếu, kết hợp các phần mềm mô phỏng và phần mềm dạy học.

+Tạo điều kiện cho các đồng chí cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán phụ trách công nghệ thông tin, nhân viên hành chính tham gia theo học các lớp tập huấn về các phần mềm hỗ trợ cho công tác quản lý và giảng dạy do Sở giáo dục và phòng giáo dục tổ chức

+ Hàng tháng có đánh giá, bồi dưỡng công tác ứng dụng CNTT trong các buổi họp chuyên môn. Triển khai đánh giá theo bộ tiêu chí đánh giá ứng dụng CNTT trong công tác quản lý và giáo dục trẻ. (Có bộ tiêu chí đánh giá riêng)

-Tăng cường khai thác sử dụng trang “Trường học kết nối” tại đại chỉ <http://truongtructuyen.edu.vn> của Bộ GD&ĐT nhằm phục vụ trao đổi chuyên môn; hỗ trợ CBGV-NV, học sinh khai thác thông tin trên internet hiệu quả, lành mạnh, đáp ứng nhu cầu của học sinh và nhân dân.

3. Triển khai hạ tầng và thiết bị CNTT

3.1 Nhiệm vụ

a) Trang bị thiết bị CNTT phục vụ dạy học

Tiếp tục tập trung nguồn lực đầu tư hạ tầng CNTT đảm bảo hoàn thiện mô hình “Trường học thông minh - Lớp học thông minh” giai đoạn 2015-2020, ưu tiên bổ sung thiết bị và phần mềm đảm bảo đủ số lượng máy tính bảng trong phòng học tối thiểu 02 học sinh/01 máy tính bảng tiến tới mỗi học sinh có 01 máy tính bảng.

Bổ sung trang thiết bị CNTT tại mỗi phòng học và phòng chức năng phục vụ dạy học đảm bảo trang bị đủ máy tính cho giáo viên; hệ thống âm thanh (micro, tăng âm, loa); hệ thống kênh hình (máy chiếu, phong chiếu, bảng thông minh, tivi, máy chiếu vật thể, máy quét, máy ảnh, camera kỹ thuật số); mạng Internet, mạng nội bộ; trang bị phần mềm để phát huy hạ tầng CNTT của phòng tin học đã cải tạo thành phòng LAB, phòng học thông minh.

b) Trang bị thiết bị CNTT phục vụ công tác quản lý và điều hành

Trang bị đủ thiết bị CNTT phục vụ công tác quản lý, điều hành (bộ máy tính, máy in, máy fax, máy quét, máy ảnh, camera kỹ thuật số, máy photocopy...), các phần mềm để hỗ trợ phục vụ công tác: quản lý, văn phòng...; hội họp trực tuyến; trường, lớp học thông minh (ưu tiên lắp đặt hệ thống camera và âm thanh hai chiều tại lớp học và trung tâm điều khiển nhà trường phục vụ quản lý lớp, học sinh qua ID camera, trên internet và các thiết bị thông minh cầm tay).

c) Nhà trường tiếp tục tổ chức bảo dưỡng, duy trì sử dụng, khai thác và vận hành hết công suất, hiệu quả hạ tầng CNTT của Trường, của Ngành, Sở, Bộ GD&ĐT. Luôn duy trì, vận hành hệ thống mạng internet cáp quang (02 đường truyền của VNPT và Viettel), mạng LAN, hệ thống Wifi, mạng kết hợp giữa LAN và Wifi (WLAN) đảm bảo an toàn phục vụ hoạt động quản lý và dạy học đạt hiệu quả cao nhất.

d) Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh đối với các hệ thống CNTT (phần cứng, phần mềm, website ...). Thường xuyên rà soát, cập nhật thông tin trên website của trường và khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền và tổ chức triển khai nghiêm túc luật an ninh mạng, tập huấn cho cán bộ, giáo viên kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin đối với các thiết bị CNTT của đơn vị, cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng.

f) Triển khai và tổ chức sử dụng phát huy hết công suất các chức năng về truyền thông, quản lý điều hành và dạy học trên các Cổng thông tin thành phần của hệ thống Phòng giáo dục điện tử của ngành Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Triều tại địa chỉ <http://dongtrieu.edu.vn>, và Cổng thông tin Công nghệ GIS vào giáo dục địa lý, lịch sử địa phương tại địa chỉ <http://lichsudongtrieu.edu.vn> và các cổng thông tin đã cập nhật tại mục 1, mục 2 của phần II tới toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh trong đơn vị cũng như toàn thể nhân dân trên địa bàn.

3.2 Chỉ tiêu

- Phân đầu bằng các nguồn lực mua sắm bổ sung thêm máy tính bảng phục vụ công tác giảng dạy tại phòng học đa chức năng; Cải tạo, sửa chữa, bảo dưỡng 100% thiết bị CNTT tại các phòng học và phòng chức năng..

- Nâng cấp phòng kidsmart thành phòng học thông minh, bảo dưỡng một số ti vi, các phụ kiện kết nối phòng học họp trực tuyến, hệ thống mạng của các nhóm, lớp.

- 100% các máy vi tính phục vụ cho công tác quản lý, các máy tính tại các nhóm lớp của nhà trường được nối mạng internet.

- Đảm bảo an toàn an ninh 100% thiết bị CNTT, đảm bảo an toàn an ninh mạng trong trường.

- Đảm bảo trang bị đủ 90% các thiết bị CNTT phục vụ công tác quản lý, điều hành gồm có (bộ máy tính, máy in, máy fax, máy quét, máy ảnh, camera kỹ thuật số, máy photocopy...), các phần mềm để hỗ trợ phục vụ công tác: quản lý, văn phòng...; hội họp trực tuyến; trường, lớp học thông minh.

3.2.Giải pháp

- Thông qua các kỳ họp phụ huynh học sinh, các cuộc họp với ban lãnh đạo khu đẩy mạnh công tác xã hội hoá giáo dục và tuyên truyền về khai thác trang website và ứng dụng CNTT trong giảng dạy. Qua đó các bậc phụ huynh, các tổ chức đoàn thể, chính quyền địa phương có cách nhìn toàn diện hơn về công cuộc đổi mới trong giáo dục hiện nay. Từ đó, vận động hỗ trợ ủng hộ mua sắm các trang thiết bị, máy vi tính.

- Cân đối ngân sách, huy động sự ủng hộ của nhân dân để đầu tư, sửa chữa trang thiết bị CNTT.

- Đảm bảo các máy vi tính phục vụ cho công tác quản lý, các máy tính tại

các nhóm lớp của nhà trường được nối mạng internet.

+ Khuyến khích CBGV trong nhà trường nối mạng Internet, trao đổi thông tin trên mạng. Giao cho tổ trưởng chuyên môn, tổ chức tập huấn và hướng dẫn cụ thể cho một số GV lớn tuổi

+ Duy trì hệ thống cáp quang do Viettel cung cấp đến tất cả các lớp, nhằm đảm bảo đường truyền ổn định trong các lớp học, đáp ứng kịp thời cho nhu cầu dạy học của giáo viên

- Đầu tư đủ các thiết bị CNTT phục vụ công tác quản lý, điều hành.

+ Tiếp tục nâng cấp, sửa chữa các trang thiết bị hệ thống máy móc, mạng internet, bộ máy tính, máy in, máy fax, máy quét, máy ảnh, camera kỹ thuật số, máy photocopy..., các phần mềm để hỗ trợ phục vụ công tác: quản lý, văn phòng...; hội họp trực tuyến; trường, phòng học thông minh. Bổ sung thêm các thiết bị phòng học thông minh: Đảm bảo tỷ lệ tối thiểu 02 học sinh/01 máy tính bảng. Mỗi tổ chuyên môn trong trường phải được trang bị tối thiểu 01 máy tính, máy in, có kết nối mạng LAN, wifi và internet dùng riêng.

- Duy trì, vận hành hệ thống mạng internet cáp quang (02 đường truyền của VNPT và Viettel), mạng LAN, hệ thống wifi, mạng kết hợp giữa LAN và wifi đảm bảo an toàn phục vụ hoạt động quản lý và dạy học của nhà trường đạt hiệu quả cao nhất

- Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh đối với các hệ thống CNTT (phần cứng, phần mềm, website ...). Thường xuyên rà soát, cập nhật thông tin trên website của đơn vị mình và khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền, tập huấn cho cán bộ, giáo viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin đối với các thiết bị CNTT của đơn vị, cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng.

- Triển khai và tổ chức sử dụng phát huy hết công suất các chức năng về tuyên truyền, quản lý điều hành và dạy học trên các Cổng thông tin thành phần của hệ thống Phòng giáo dục điện tử của ngành Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Triều tại địa chỉ <http://dongtrieu.edu.vn>, và Cổng thông tin Công nghệ GIS vào giáo dục địa lý, lịch sử địa phương tại địa chỉ <http://lichsudongtrieu.edu.vn> tới toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh trong đơn vị cũng như toàn thể nhân dân trên địa bàn.

4. Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục:

4.1 Nhiệm vụ

- Tăng cường bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ CBGV-NV. Nội dung tập huấn phải bám sát với nhu cầu thực tiễn về ứng dụng CNTT, tập trung vào một số nội dung sau:

+ Nâng cao năng lực ứng dụng CNTT đáp ứng chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT quy định tại Thông tư số 03/2014/BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông theo yêu cầu chuẩn chức danh nghề nghiệp; đảm bảo an toàn, an ninh thông tin; khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm quản lý và dạy học trong nhà trường;

+ Kỹ năng khai thác, vận hành, điều khiển sử dụng: phòng giáo dục điện tử; trường, lớp học thông minh; soạn, duyệt giáo án online; hệ thống camera giám sát, trung tâm điều hành điện tử; tuyển sinh trực tuyến; dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trao đổi văn bản điện tử trên môi trường mạng; phần mềm phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; phần mềm quản lý trường học trực tuyến; các phần mềm: trình chiếu, hỗ trợ thiết kế bài giảng tương tác, mô phỏng, thí nghiệm ảo, tổ chức dạy học;

+ Kỹ năng tìm kiếm, khai thác thông tin, chia sẻ thông tin trên internet, hệ thống thư điện tử phục vụ xây dựng bài giảng e-learning và các phần mềm hỗ trợ soạn giảng e-learning; khai thác các nguồn học liệu số;

+ Bồi dưỡng các kỹ năng sửa chữa, khắc phục những hỏng hóc đơn giản của máy tính và thiết bị CNTT; quản lý, khai thác, sử dụng thiết bị CNTT phục vụ dạy học.

4.2 Chỉ tiêu:

- 100% cán bộ, giáo viên nhân viên được bồi dưỡng các nội dung ứng dụng CNTT đáp ứng chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT quy định tại Thông tư số 03/2014/BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông theo yêu cầu chuẩn chức danh nghề nghiệp; đảm bảo an toàn, an ninh thông tin; khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm quản lý và dạy học trong nhà trường;

-100% CB, GV, NV được bồi dưỡng kỹ năng khai thác, vận hành, điều khiển sử dụng: Phòng giáo dục điện tử; trường, lớp học thông minh; tổ chức soạn, duyệt giáo án online; các thiết bị điện tử hiện đại mới trang bị; các phần mềm trình chiếu, phần mềm hỗ trợ thiết kế bài giảng tương tác, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học để đổi mới hình thức tổ chức dạy học, nội dung, phương pháp dạy học trên lớp học.

4.2. Giải pháp:

- Tiếp tục bồi dưỡng cho giáo viên về ứng dụng CNTT trong dạy và học theo kế hoạch hàng tháng đã xây dựng.

+ Bồi dưỡng chuyên sâu những nội dung mới theo hướng dẫn của PGD&ĐT, bồi dưỡng các nội dung sát với thực tế của địa phương, nhận thức của giáo viên và kiến thức giáo viên cần cung cấp cho trẻ. Nâng cao năng lực ứng dụng CNTT đáp ứng chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT quy định tại Thông tư số 03/2014/BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông theo yêu cầu chuẩn chức danh nghề nghiệp, đặc biệt là kỹ năng xây dựng bài giảng điện tử theo chuẩn scorm, và kỹ năng sử dụng thiết bị lớp học thông minh; đảm bảo an toàn, an ninh thông tin; khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm quản lý và dạy học trong nhà trường;

+Bồi dưỡng kỹ năng khai thác, vận hành, điều khiển sử dụng: Phòng giáo dục điện tử; trường, lớp học thông minh; tổ chức soạn, duyệt giáo án online; các thiết bị điện tử hiện đại mới trang bị; các phần mềm trình chiếu, phần mềm hỗ trợ thiết kế bài giảng tương tác, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy

học để đổi mới hình thức tổ chức dạy học, nội dung, phương pháp dạy học trên lớp học.

- + Kỹ năng tìm kiếm, khai thác thông tin, chia sẻ thông tin trên internet, hệ thống thư điện tử phục vụ xây dựng bài giảng e-Learning và các phần mềm hỗ trợ soạn giảng e-Learning, xây dựng sách giáo khoa điện tử; khai thác các nguồn học liệu số phục vụ hiệu quả quản lý và dạy học.

- + Kỹ năng cài đặt hệ điều hành và các phần mềm ứng dụng cơ bản; kỹ năng sửa chữa, khắc phục những hỏng hóc đơn giản của máy tính và thiết bị CNTT; kỹ năng quản

- + Tiếp tục triển khai cho CBGVNV tham dự, giảng dạy “Thiết kế hồ sơ bài giảng e-Learning” soạn duyệt bài trên trang online. Tổ chức và các cuộc thi khác sử dụng thiết bị CNTT phục vụ dạy và học.

- + Tăng cường kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ tay nghề của đội ngũ giáo viên dạy Tin học

- + Thường xuyên cập nhật tin tức để nâng cao hiệu quả của website riêng nhà trường.

- + Tổ chức các chuyên đề để có ứng dụng phòng học thông minh để chị em học hỏi và thực hiện. (Dự kiến chuyên đề ứng dụng phòng học thông minh trong tháng từ 12-18/10/2019 dành cho độ tuổi 4, 5 tuổi). Tổng kết đánh giá theo từng tiết từng kỳ, đề xuất với nhà trường để động viên khen thưởng giáo viên có ứng dụng CNTT tốt trong công tác giảng dạy.

* Các nội dung triển khai bồi dưỡng giáo viên được phân theo từng tháng:
(Có phụ lục kèm theo).

- Hướng dẫn giáo viên và cán bộ quản lý tập huấn qua mạng tại địa chỉ <http://taphuan.moet.edu.vn> do Bộ GD&ĐT cung cấp; qua hệ thống hội nghị truyền hình trực tiếp, trực tuyến của ngành <http://hop.moet.edu.vn/pgddongtrieu>

5. Xây dựng mô hình giáo dục điện tử

5.1. Nhiệm vụ

Xây dựng mô hình trường học thông minh đảm bảo nguyên tắc ứng dụng CNTT một cách hiệu quả, thiết thực, nhằm hiện đại hóa công tác quản lý, đổi mới phương pháp dạy-học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục. Mô hình trường học thông minh bao gồm các nội dung cơ bản như sau:

- a) Tiếp tục hoàn thiện mô hình “Trường học thông Minh-Lớp học thông Minh” theo Kế hoạch số 225/KH-PGD&ĐT ngày 09/3/2013 của Phòng GD&ĐT Đông Triều.

- b) Tập trung nguồn lực đầu tư hạ tầng CNTT cho các phòng chức năng phục vụ quản lý và dạy học đảm bảo yêu cầu về cấu hình, tiêu chuẩn kỹ thuật và chức năng phải đáp ứng được tổ chức triển khai hoạt động đồng thời của phòng học thông minh.

- Không ngừng nâng cao nhận thức, năng lực ứng dụng CNTT của đội ngũ giáo viên theo hướng chuẩn hóa và chuyên nghiệp, từng bước đạt chuẩn quốc tế.

- Ban hành hệ thống quy chế quản lý, vận hành, duy trì và ứng dụng các hệ thống

CNTT trong nhà trường một cách khoa học và hiệu quả. Ban hành các quy chế đánh giá, xếp loại ứng dụng CNTT của đơn vị, của CBGV-NV và lấy đó làm căn cứ để đánh giá xếp loại giáo viên CBGV-NV trong đơn vị hằng tháng, kỳ và năm học.

c) Kiện toàn bộ phận phụ trách CNTT, bố trí một đồng chí trong Ban Giám hiệu phụ trách chung và 01 đồng chí là giáo viên hoặc nhân viên của trường đảm nhận vị trí việc làm phụ trách CNTT của trường.

d) Ban hành quy chế quản lý, duy trì và khai thác sử dụng các hệ thống CNTT, phân công cụ thể trách nhiệm về quản lý, sử dụng vận hành, điều khiển hệ thống hạ tầng CNTT cho cán bộ, giáo viên và nhân viên; triển khai ứng dụng CNTT phải đi đôi với việc đảm bảo an toàn, an ninh thông tin; tổ chức đánh giá, phát động và xây dựng quy chế thi đua khen thưởng về công tác ứng dụng CNTT vào quản lý và dạy học trong đơn vị.

e) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền; tổ chức bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT, kỹ thuật khai thác, vận hành hạ tầng CNTT thông qua các hội nghị, hội thảo trực tuyến, truyền hình trực tiếp để nâng cao nhận thức cho giáo viên và học sinh về vai trò của ứng dụng CNTT trong các hoạt động giáo dục.

f) Phối hợp có hiệu quả việc đầu tư với thuê dịch vụ CNTT (*quy định tại Quyết định số 80/2014/QĐ-TTg ngày 30/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ*), tăng cường xã hội hóa việc cung cấp dịch vụ CNTT có chất lượng.

5.2 Chỉ tiêu:

- 100% CB, GV, NV tham gia ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, đổi mới hình thức tổ chức, phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

- 100% học sinh lớp mẫu giáo 5 tuổi được học phần mềm kidsmart, tiếng anh và trên PHTM 1 tháng/ 4 hoạt động .

- 100% học sinh lớp mẫu giáo 4 tuổi được học tập phòng học kidsmart, ngoại ngữ và trên PHTM 1 tháng/ 2 hoạt động

- 100% phụ huynh tham gia trao đổi thông tin qua số liên lạc điện tử qua hệ thống SMS trên trang <http://dongtrieu.edu.vn/>;

- 100% CB, GV, NV nhà trường có máy tính được nối mạng và khai thác sử dụng trang website của trường.

- 100% máy tính phục vụ cho công tác quản lý và hành chính , dạy học các nhóm lớp được nối mạng Internet.

5.3. Giải pháp

Nhà trường tổ chức triển khai mô hình giáo dục điện tử đảm bảo nguyên tắc ứng dụng CNTT một cách hiệu quả, thiết thực, nhằm hiện đại hóa công tác quản lý, đổi mới hình thức tổ chức, phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

-Tiếp tục hoàn thiện mô hình “Trường học thông Minh-Lớp học thông Minh” theo Kế hoạch số 225/KH-PGD&ĐT ngày 09/3/2013 của Phòng GD&ĐT Đông Triều.

- Xây dựng bộ tiêu chí đánh giá công tác ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học. Ban hành quy chế quản lý, khai thác sử dụng các hệ thống CNTT, phân công cụ thể trách nhiệm về quản lý, sử dụng vận hành, điều khiển hệ thống hạ tầng CNTT cho cán bộ, giáo viên và nhân viên;

- Xây dựng kế hoạch kiện toàn lại tổ chức và phân công phụ trách CNTT (có lịch cụ thể kèm theo)

- Tăng cường kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ tay nghề của đội ngũ giáo viên dạy có đánh giá ưu và nhược điểm để có kế hoạch khen thưởng kịp thời cho giáo viên thực hiện tốt trong việc ứng dụng CNTT và dạy và học.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền thông qua các hội nghị, sinh hoạt chuyên môn, qua hội thảo, qua các cuộc thi để nâng cao nhận thức của giáo viên của giáo viên trong vai trò của ứng dụng CNTT trong các hoạt động.

- Thường xuyên kiểm tra, nâng cấp và tham mưu bổ sung cơ sở hạ tầng, tăng cường công tác XHH việc cung cấp dịch vụ CNTT đảm bảo cho công tác quản lý và dạy và học.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Kiện toàn ban chỉ đạo nhiệm vụ CNTT trong nhà trường.

- Phân công công việc cho CBGVNV theo tháng

- Kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT trong trường MN Sao Mai năm học 2019-2020. Đề nghị các bộ phận, cá nhân được phân công trong kế hoạch nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT TX Đông Triều(b/c);
- BGH, Tổ CM, GV trường (t/h);
- Lưu VT, CM.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Thị Tuyết Hồng

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU

KẾ HOẠCH THÁNG

TT	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
1	Tháng 8/2019	- Khảo sát toàn bộ CSVC phục vụ hoạt động CNTT. - Sửa chữa, mua sắm thêm thiết bị ứng dụng CNTT của nhà trường - Bồi dưỡng đội ngũ về CNTT, các kỹ năng cơ bản về ứng dụng, sử dụng các thiết bị CNTT	- BGH - BGH. - BGH, giáo viên.
2	Tháng 9/2019	- Hướng dẫn giáo viên khai thác các phần mềm tiện ích đối với giáo viên mầm non phục vụ cho giảng dạy như phần mềm cắt, ghép tạo hiệu ứng cho ảnh, cắt nối video, bản nhạc. (Tuần 1) - Kiểm tra giáo viên cách đưa bài giảng online trực tuyến lên kho dữ liệu tài nguyên của Phòng bằng tài khoản riêng của giáo viên (Tuần 2) - Kiểm tra công tác soạn duyệt online của giáo viên - Viết tin bài về ngày hội: "Toàn dân đưa trẻ đến trường", tin bài tết trung thu, tin bài: "khám sức khỏe định kỳ".	- BGH + TTCNTT, GV - BGH + TTCNTT, GV - PHT + TTCM - P.Hiệu trưởng, GV
3	Tháng 10/2019	- Kiểm tra kết quả ứng dụng các phần mềm tiện ích cho bài giảng PowerPoint, bài giảng e-Learning vào giảng dạy của khối 4, 5 tuổi trên các tiết dạy thực tế và có kế hoạch bồi dưỡng cho những giáo viên còn yếu CNTT. (Tuần 1) - Thực hiện các hoạt động của khối mẫu giáo 4, 5 tuổi tại lớp học thông minh theo KH - Cho trẻ 4, 5 tuổi khai thác phần mềm kidsmart, tiếng anh. - Thực hiện chuyên đề: ứng dụng phòng học thông minh cho các độ tuổi 4, 5 tuổi. thông qua hoạt động chào mừng ngày 20/10 - Kiểm tra công tác soạn duyệt online của giáo viên - Viết tin bài về hội nghị CBVCLĐ; 20/10, bài tổ chức chuyên đề thao giảng. (Tuần 3+4)	- P.Hiệu trưởng, GV - GV - GV 4, 5 tuổi - BGH + GV 3, 4, 5 tuổi - PHT - TTCM - P.Hiệu trưởng + Công đoàn
4	Tháng 11/2019	- Kiểm tra kết quả ứng dụng các phần mềm tiện ích cho bài giảng PowerPoint vào giảng dạy của khối 3 tuổi trên các tiết dạy thực tế và có kế hoạch bồi dưỡng cho những giáo viên còn yếu CNTT. (Tuần 1) - Cho trẻ 4, 5 tuổi khai thác phần mềm	- P.Hiệu trưởng + GV 3 tuổi

		kidsmart, tiếng anh. - Thực hiện các của khối mẫu giáo 4,5 tuổi tại lớp học thông minh theo KH - Hội thi giáo viên giỏi cấp trường: Khuyến khích ứng dụng CNTT, phong học thông minh - Các hoạt động khai thác phần mềm Kidsmart và sáng tạo những ý tưởng đồ dùng đồ chơi từ phần mềm Kidsmart. (Tuần 3) - Kiểm tra công tác soạn duyệt online của giáo viên - Viết tin bài: Kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.	- Giáo viên 4, 5 tuổi - BGH + GV toàn trường -GV 4,5 tuổi - PHT + TTCM -PHT+ GV
5	Tháng 12/2019	- Kiểm tra kết quả ứng dụng các phần mềm tiện ích cho bài giảng PowerPoint vào giảng dạy của khối nhà trẻ và 4 tuổi trên các tiết dạy thực tế và có kế hoạch bồi dưỡng cho những giáo viên còn yếu CNTT. (Tuần 1) - Kiểm tra đánh giá chất lượng giảng dạy và học tập của cô và trẻ trong việc sử dụng phòng học thông minh - Thực hiện các của khối mẫu giáo 4,5 tuổi tại lớp học thông minh theo KH - Kiểm tra công tác soạn duyệt online của giáo viên - Kiểm tra công tác bảo quản và sử dụng thiết bị CNTT tại các nhóm lớp. - Duyệt giáo án thi Giáo viên giỏi cấp xã: Giáo án ứng dụng CNTT - Viết tin bài các hoạt động hưởng ứng ngày QĐNDVN 22/12; Tin bài kết quả kiểm tra chất lượng học kỳ 1 của trẻ; Tin bài khám sức khỏe định kỳ cho trẻ lần 2	- P.Hiệu trưởng + GV - BGH+GV GV 4,5 tuổi PHT+TTCM -PHT+ TTCNTT - P.Hiệu trưởng +GV - P.Hiệu trưởng +GV
6	Tháng 1/2020	- Kiểm tra kết quả ứng dụng CNTT vào giảng dạy của tất cả giáo viên yếu tin học đã được bồi dưỡng trong học kỳ 1 và đánh giá kết quả. (Tuần 1) - Viết tin bài về các hoạt động ngoại khóa - Thực hiện các của khối mẫu giáo 4,5 tuổi tại lớp học thông minh theo KH - Kiểm tra công tác soạn duyệt online của giáo viên	- P.Hiệu trưởng + GV -Phó HT - Giáo viên 4, 5 tuổi - P.Hiệu trưởng
7	Tháng 2/ 2019	- Kiểm tra năng lực CNTT của tất cả giáo viên trong trường - Viết tin bài về các hoạt động của Chi bộ	- P.Hiệu trưởng + GV - P.Hiệu trưởng

		hướng tới ngày thành lập Đảng CSVN 03/02 - Thực hiện các của khối mẫu giáo 4,5 tuổi tại lớp học thông minh theo KH - Kiểm tra công tác soạn duyệt online của giáo viên -Kiểm tra, rà soát các thiết bị CNTT	- Giáo viên 4, 5 tuổi -PHT+ TTCM -BGH+TTCNTT
8	Tháng 3/2020	- Trẻ 5 tuổi thi CNTT với phần mềm Kidsmarts - Đưa tin bài các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 và ngày thành lập đoàn TNCSHCM 26/3 - Thực hiện các của khối mẫu giáo 4,5 tuổi tại lớp học thông minh theo KH - Kiểm tra công tác soạn duyệt online của giáo viên - Tin bài khám sức khỏe định kỳ cho trẻ lần 3	- BGH + GV - P.Hiệu trưởng - Giáo viên 4, 5 tuổi -HT+TTCNTT -Y tế
9	Tháng 4/2020	- Kiểm tra, đánh giá giáo viên sử dụng lớp học thông minh - Tin bài kỷ niệm ngày giải phóng Miền nam 30/4 và Quốc tế lao động 1/5 - Tin bài: Hội thi chuyên đề - Thực hiện các của khối mẫu giáo 4,5 tuổi tại lớp học thông minh theo KH - Kiểm tra công tác soạn duyệt online của giáo viên	- BGH + GV - BGH+ GV - Giáo viên 4, 5 tuổi -PHT+TTCM
10	Tháng 5/2020	- Tin bài: Tổng kết hết năm - Đánh giá xếp loại các tiêu chí ứng dụng CNTT của CB, GV, NV, học sinh trong nhà trường - Kiểm tra đánh giá chất lượng giảng dạy và học tập của cô và trẻ trong việc sử dụng phòng học thông minh học kỳ 2	- BGH - Giáo viên 5 tuổi

PHỤ LỤC 1:
DANH DÁCH BỐ TRÍ CBGV, NV ĐẢM NHẬN VỊ TRÍ LÀM VIỆC CNTT

TT	Họ tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được giao về CNTT	Ghi chú
1	Lê Thị Lành	BTCB - HT	Phụ trách chung -Trưởng ban biên tập trang thông tin điện tử Nhà trường	
2	Đoàn Thị Tuyết Hồng	PBTCB-PHT	Phó trưởng ban trang thông tin điện tử Nhà trường, phụ trách lớp học thông minh, duyệt giáo án trên trang online, phổ cập giáo dục,quản lý bài viết, thư viện tài nguyên...Các phần mềm thống kê, cơ sở dữ liệu, quản lý trường học, ePMISlịch công tác, trang web của trường, điều khiển phòng họp trực tuyến .	Lập kế hoạch, triển khai tổ chức các hoạt động CNTT
3	Nguyễn Thị Nga	UVCB-PHT	Phó Trưởng ban biên tập trang thông tin điện tử Nhà trường, phụ trách phần mềm nuôi dưỡng, kiểm định chất lượng, chuyên môn có liên quan đến. Soạn duyệt giáo án online.	
4	Trịnh Thị Thanh Mai	TT CNTT	-Ủy viên ban biên tập, Phụ trách quản lý, bảo quản CSVC phòng học thông minh, bồi dưỡng tập huấn cho giáo viên các phần mềm hỗ trợ quản lý và dạy học, điều khiển phòng họp trực tuyến.	
5	Phạm Thị Hạnh	TT CM1	- Ủy viên ban biên tập, CNTT, hỗ trợ lớp học thông minh, soạn duyệt giáo án điện tử, giáo án online tổ chuyên môn mẫu giáo 5 tuổi; phòng học kidsmart	
6	Hà Thị Thủy	TP tổ CM1	Ủy viên ban biên tập, CNTT, hỗ trợ lớp học thông minh, soạn duyệt giáo án điện tử, giáo án online của tổ chuyên môn mẫu giáo 4 tuổi.	
7	Ngô Thị Thanh Hải	TT tổ CM2	Ủy viên ban biên tập, CNTT, hỗ trợ lớp học thông minh, soạn duyệt giáo án điện tử, giá án online của tổ chuyên môn MG 3 tuổi.	
8	Trần Thị Quý	TP tổ CM2	Ủy viên ban biên tập, CNTT, hỗ trợ lớp học thông minh, soạn duyệt giáo án điện tử, giáo án. online của tổ chuyên môn nhà trẻ	
9	Nguyễn Thị Mai Dung	y tế	Ủy viên ban biên tập, CNTT, quản lý công văn đi đến, hỗ trợ kỹ thuật CNTT.	
10	Đỗ Thị Hiền	Kế toán	phần mềm Misa, CSVC, thu chi(phần mềm của kế toán)	
11	Đỗ Thị Quyên	Giáo viên	Cập nhập phần mềm hỗ trợ nhân viên kế toán	

PHỤ LỤC 2: LỊCH BỒI DƯỠNG CNTT

STT	Nội dung bồi dưỡng	Thời gian	Hình thức	Đối tượng bồi dưỡng	Người bồi dưỡng.
1	- Kỹ năng soạn thảo văn bản.	Tháng 8	Tự bồi dưỡng	CB,GV,NV	Đoàn Thị Tuyết Hồng Trịnh Thị Thanh Mai
2	- Kỹ năng thiết kế bài giảng power point, E-Learning - Kỹ năng cập nhật thông tin phần mềm phổ cập giáo dục, thống kê	Tháng 8	Tự bồi dưỡng Tập trung	CB,GV,NV CB,GV,NV	TTCM Đoàn Thị Tuyết Hồng
3	- Thiết kế bài giảng PHTM	Tháng 9	Tập trung	CB,GV,NV	HP+TTCNTT
4	- Thiết kế bài giảng e-learning. ứng dụng PHTM - Dạy phần mềm kisdmart, tiếng cho trẻ.	Tháng 10	Sinh hoạt tổ chuyên môn	CB,GV,NV	HP+TTCNTT -GV 5 tuổi, GV tiếng Anh
5	- Sử dụng phòng học thông minh	Tháng 11	Tập trung	CB,GV,NV	HP+TTCNTT
6	Khai thác các thông tin, tài liệu trên internet	Tháng 12	Sinh hoạt tổ chuyên môn	CB,GV,NV	HP+TTCNTT
7	- Kỹ năng cài đặt hệ điều hành và các phần mềm ứng dụng cơ bản;	Tháng 2	Tập trung	CB,GV,NV	HP+TTCNTT
8	- Thiết kế bài giảng e-learning. ứng dụng PHTM - Dạy phần mềm kisdmart, tiếng cho trẻ.	Tháng 3	Sinh hoạt tổ chuyên môn	CB,GV,NV	HP+TTCNTT -GV 5 tuổi, GV tiếng Anh
9	- Kỹ năng sửa chữa, khắc phục những hỏng hóc đơn giản của máy tính và thiết bị CNTT	Tháng 4	Tập trung	CB,GV,NV	TTCNTT